

Vũng Tàu, ngày tháng năm 2023

THÔNG BÁO
Lịch tiếp công dân định kỳ của
Hiệu trưởng Trường Trung cấp nghề Giao thông vận tải năm 2024

Thực hiện Luật Tiếp công dân số 42/2013/QH13 ngày 25 tháng 11 năm 2013;

Căn cứ Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26 tháng 6 năm 2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật tiếp công dân;

Căn cứ Thông tư số 04/2021/TT-TTCT ngày 01 tháng 10 năm 2021 của Thanh tra Chính phủ quy định quy trình tiếp công dân;

Căn cứ Quyết định số 505/QĐ-TCNGTVT ngày 08/9/2023 của Hiệu trưởng Trường Trung cấp nghề Giao thông vận tải Ban hành Quy chế tiếp công dân, tiếp nhận xử lý, giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo của Trường Trung cấp nghề Giao thông vận tải tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu;

Trường Trung cấp nghề Giao thông vận tải thông báo lịch tiếp công dân định kỳ của Hiệu trưởng Trường Trung cấp nghề Giao thông vận tải năm 2024, cụ thể như sau:

1. Địa điểm tiếp công dân

Phòng tiếp dân (Phòng họp cơ sở 1) của Trường TCNGTVT, đường 3/2, phường 11, thành phố Vũng Tàu, tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu.

2. Thời gian tiếp công dân

- Buổi sáng: Từ 7 giờ 30 phút đến 11 giờ 30 phút;

- Buổi chiều: Từ 13 giờ 30 phút đến 17 giờ 00 phút.

3. Lịch tiếp công dân định kỳ

Hiệu trưởng tiếp công dân định kỳ vào các ngày 15 và 28 hàng tháng nếu các ngày tiếp công dân của Hiệu trưởng trùng vào ngày nghỉ, Lễ thì thực hiện vào các ngày làm việc tiếp theo liền kề, cụ thể:

Stt	Ngày tiếp	Thành phần tiếp dân		
		Lãnh đạo Trường	Lãnh đạo Phòng	Viên chức tiếp công dân
1	Thứ Hai ngày 15/01/2024	Hiệu trưởng	Trưởng phòng Hành chính – Tổng hợp, Trưởng phòng chuyên môn có liên quan	Viên chức được phân công tiếp công dân
2	Thứ Tư ngày 28/02/2024	Hiệu trưởng	Trưởng phòng Hành chính – Tổng hợp, Trưởng phòng chuyên môn có liên quan	Viên chức được phân công tiếp công dân
3	Thứ Năm ngày 27/03/2024	Hiệu trưởng	Trưởng phòng Hành chính – Tổng hợp, Trưởng phòng chuyên môn có liên quan	Viên chức được phân công tiếp công dân
4	Thứ Hai	Hiệu trưởng	Trưởng phòng Hành chính – Tổng hợp, Trưởng phòng	Viên chức được phân công tiếp công dân

	ngày 15/04/2024		chuyên môn có liên quan	dân
5	Thứ Ba ngày 28/5/2024	Hiệu trưởng	Trưởng phòng Hành chính – Tổng hợp, Trưởng phòng chuyên môn có liên quan	Viên chức được phân công tiếp công dân
6	Thứ Sáu ngày 28/6/2024	Hiệu trưởng	Trưởng phòng Hành chính – Tổng hợp, Trưởng phòng chuyên môn có liên quan	Viên chức được phân công tiếp công dân
7	Thứ Hai ngày 28/7/2024	Hiệu trưởng	Trưởng phòng Hành chính – Tổng hợp, Trưởng phòng chuyên môn có liên quan	Viên chức được phân công tiếp công dân
8	Thứ Tư ngày 28/8/2024	Hiệu trưởng	Trưởng phòng Hành chính – Tổng hợp, Trưởng phòng chuyên môn có liên quan	Viên chức được phân công tiếp công dân
9	Thứ Hai ngày 30/9/2024	Hiệu trưởng	Trưởng phòng Hành chính – Tổng hợp, Trưởng phòng chuyên môn có liên quan	Viên chức được phân công tiếp công dân
10	Thứ Hai ngày 28/10/2024	Hiệu trưởng	Trưởng phòng Hành chính – Tổng hợp, Trưởng phòng chuyên môn có liên quan	Viên chức được phân công tiếp công dân
11	Thứ Năm ngày 28/11/2024	Hiệu trưởng	Trưởng phòng Hành chính – Tổng hợp, Trưởng phòng chuyên môn có liên quan	Viên chức được phân công tiếp công dân
12	Thứ Hai ngày 16/12/2024	Hiệu trưởng	Trưởng phòng Hành chính – Tổng hợp, Trưởng phòng chuyên môn có liên quan	Viên chức được phân công tiếp công dân

Trưởng hợp Hiệu trưởng bận công tác, Phó Hiệu trưởng được phân công thực hiện tiếp công dân.

4. Tiếp công dân đột xuất

Ngoài thời gian tiếp công dân định kỳ. Hiệu trưởng tiếp công dân đột xuất đối với các vụ việc quy định tại khoản 3 Điều 18 Luật Tiếp công dân và các trường hợp cần thiết khác.

Giao phòng Hành chính – Tổng hợp triển khai thông báo trên Trang thông tin điện tử của Trường; niêm yết tại Phòng tiếp công dân và bảng thông tin của Cơ sở 1 và Cơ sở 2 Bà Rịa của Trường./.

Nơi nhận:

- Sở GTVT (b/c);
- Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng;
- Các phòng, đơn vị thuộc Trường;
- Website Trường;
- Lưu: VT, HCTH.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thế Khải